

TÜRKİYE KARATE FEDERASYONU
EĞİTİM KURULU ÇALIŞMA, GÖREV, YETKİ VE SORUMLULUK TALİMATI

BİRİNCİ BÖLÜM
GENEL HÜKÜMLER

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Talimatın amacı, Eğitim Kurulunun oluşumu, işleyişi, görev ve yetkileri ile ilgili usul ve esasları düzenlemek, karate-do sporunun üstün bir seviyeye yükselmesi, uluslararası alanlarda başarılı olması, yüksek stil, teknik ve yöntemlerle kalifiye antrenör, spor adamı, sporcular yetiştirilmesi için sınava girecek sporcular ve sınavı yapacak kişiler ile ilgili usul ve esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Talimat, Karate dalıyla ilişkili antrenör, sporcu, yönetici, hakem, masör, kondisyoner, istatistikçi, menajer, kulüp ve benzeri spor elemanlarının eğitimi, Eğitim talimatı gereği Karate ile ilgili kurum ve kuruluşların çalışmalarını, Eğitim Kurulu ile ilgili seminer, sınav ve benzeri hususları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Talimat, 3289 sayılı Gençlik ve Spor Hizmetleri Kanununun Ek 9 uncu maddesi, 09/07/2012 tarihli ve 28358 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Bağımsız Spor Federasyonlarının Çalışma Usul ve Esasları Hakkında Yönetmelik ile 22/4/2014 tarihli ve 28980 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan Türkiye Karate Federasyonu Ana Statüsüne dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Talimatta geçen:

Antrenör : Gençlik ve Spor Bakanlığı ve Türkiye Karate Federasyonundan alınan antrenörlük belgesine sahip kişiyi,

Bakanlık : Gençlik ve Spor Bakanlığını,

Bakan : Gençlik ve Spor Bakanını,

Dan : Siyah kemer ve üzeri dereceleri ifade eder.

Dernek : Spora destek vermek amacı ile kurulan dernekleri,

EKF : Avrupa Karate Federasyonunu,

Federasyon : Türkiye Karate Federasyonunu,

Federasyon Başkanı : Türkiye Karate Federasyonu Başkanını,

Gözlemci : Federasyon veya il temsilciliklerince görevlendirilmiş kişileri

İl Müdürlüğü : Gençlik ve Spor İl Müdürlüğünü

İl Müdürü : Gençlik ve Spor İl Müdürünü,

Kata : Tatami üzerinde bir veya birden fazla sporcunun hayali rakiplere karşı 360 derecelik alanda uyguladıkları savunma ve ataklara yönelik teknikleri,

Kumite : Tatami üzerinde iki müsabıkın Karate eğitimi ile ilgili ve belli kurallar dahilinde birbirlerine puansal üstünlük sağlamak amacıyla kurallı veya serbest savunma ve atak teknikleri ile yapılan uygulamaları,

Kurul : Eğitim Kurulunu

Kyu : Kemer derecesini

Özel Salonlar : İl Müdürlüğü tarafından ruhsat verilmiş, özel ve tüzel kişiler tarafından çalıştırılıp yönetilen Karate-do çalışma yerlerini,

Sınav : Tüm Eğitim ile Antrenör sınavlarını,

Sınav Kurul Üyeleri : Tüm Eğitim ile Antrenör sınavlarını, Federasyon Eğitim Kurulu tavsiyesi ile Federasyon Başkanı tarafından görevlendirilmiş olan teknik Dan ve antrenör kademe seviyesi yüksek aktif kişileri

Sporcu : Karate-do sporunu aktif olarak icra eden tüm sporcuları,

Spor Kulübü : Bakanlık tarafından tescil edilmiş ve Karate branşında faaliyet gösteren spor kulübünü,



Tatami : Karate müsabaka ve sınavlarının yapıldığı belli ölçülerde ve de uluslararası teknik özelliklere sahip minder kaplanmış alanı,
Üniversiteler : Bünyelerinde Beden Eğitimi, Spor Bilimleri ve Spor Yüksek Okulu veya dengi okulları bulunduran üniversiteleri,
Vakıf : Spora destek vermek amacıyla kurulmuş olan vakıfları,
Yönetim Kurulu : Türkiye Karate Federasyonu Yönetim Kurulunu,
WKF : Dünya Karate Federasyonunu,

İKİNCİ BÖLÜM

Esas Hükümler

Eğitim Kurulunun Amacı

MADDE 5- (1) Tüm kamu kurum ve kuruluşları, vakıf, dernek, kulüp ve özel spor salonlarının Karate-do branşlarında bu sporu yapanların çalışma seviyelerini belirlemek, Antrenör Eğitimi, kademe kurslarının belirlenmesi, itirazların değerlendirilmesi ve denklik taleplerinin incelenmesi, sonuçlandırılması için ilgili kararların alınması ve yazışmaların yapılması.

(2) Dan terfileri için gerekli sınavları yapmak ve bu sınavları yapacak görevlileri atayarak belli bir standartta yapılması için gerekli çalışmaları yaparak Karate'de teknik gelişime katkı sağlamak ve benzeri amacı ile Eğitim Kurulu kurulur.

Kurulun Oluşumu

MADDE 6- (1) Eğitim Kurulu, federasyon yönetim kurulunun teklifi ve federasyon başkanının onayı ile oluşturulur.

(2) Eğitim Kurulu, bir başkan, sorumlu bir veya iki kurul başkan yardımcısı olarak en az 5 üyeden oluşur.

(3) Federasyon Başkanı kurul başkanını atar.

(4) Kurul başkanı, başkan yardımcısı/yardımcılarını oluşturur, Kurul sekreterini seçer. Kurul sekreter yardımcılarını oluşturulabilir.

(5) Kurul sekreteri ve yardımcılarını Kurul içi ve Kurul harici üyelerden oluşabilir. Stillerin teknik analizlerinin yapılması için alt komisyonlar kurar.

(6) Karate Federasyonunun Teknik Kurulu, Hakem Kurulu, Organizasyon Kurulu ve benzeri Kurullarla ortak çalışmaların yapılması ve yürütülmesi için teknik bilgilendirme, eğitim seminerleri ve imtihan (sınav) komisyonları oluşturur.

Eğitim Kurulu Üyelerinde Aranacak Nitelikler

MADDE 7- (1) Eğitim Kurulu Üyelerinde aşağıdaki şartlar aranır:

- a) T.C. vatandaşı olmak,
- b) 36 yaşından büyük olmak,
- c) En az beş yıl süreyle antrenörlük yapmış olmak ve aktif olarak karate sporunu yapmak,
- ç) WKF, EKF ve TKF'nin kabul ettiği stillerin birinden en az 6.dan ve 3. kademe antrenörlük derecesine sahip olmak,
- d) Federasyon Disiplin Talimatı ve/veya 13/7/2019 tarihli ve 30830 Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Spor Disiplin Yönetmeliğine göre son üç (3) yıl içinde bir defada altı (6) aydan fazla ve/veya toplam bir (1) yıldan fazla ceza almamış olmak.
- e) Taksirli suçlar ile kısa süreli hapis cezasına seçenек yaptırımlara çevrilmiş veya aşağıda sayılan suçlar dışında tecil edilmiş hükümler hariç olmak üzere, altı aydan fazla hapis veyahut affa uğramış olsalar bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, yağma, dolandırıcılık gibi yüz kızartıcı veya cinsel dokunulmazlığa karşı suçlar, fuhuş, uyuşturucu ve uyarıcı madde imal ve ticareti, kullanımı, kullanımını kolaylaştırma, kullanmak için satın almak, kabul etmek veya bulundurmak veya şeref ve haysiyeti kırıcı suçtan veya ihaleye fesat karıştırmak, edimin ifasına fesat karıştırmak, suçtan kaynaklanan mal varlığı değerlerini aklamak, kaçakçılık, vergi kaçakçılığı ve haksız mal edinme suçlarından hükümlü bulunmamak,
- f) Temsil ve idarecilik yeteneğine sahip olmak,
- g) Karate Federasyonunca yıllık antrenörlük vizesini yaptırmış olmak.



İş Bölümü

MADDE 8- (1) Kurul başkanı, Kurul ile Federasyon Yönetimi arasındaki ilişkileri yürütür. Yazışmaları Kurul

Sekreteri yapar, Kurul başkanın bilgisi ve onayı ile yürürlüğe girer,

(2) Kurul, görev alanlarını dikkate alarak Eğitim talimatı içerikli çalışmalarını, Antrenörlük Eğitim çalışmalarını icra eder. Her kademede antrenör ve teknik direktör eğitimi, diğer eğitim faaliyetleri, MEB ile ilişkiler, altyapı eğitimi, sınav komisyonu, program geliştirme vb. işbölümü yapar ve bazı görevlerini alt komisyonlar eliyle yürütebilir. WKF, EKF ve TKF' nin kabul ettiği stillerde seminer ve eğitim verecek kişilerin görevlendirilmesini yaparak ilgili makamın onayına sunar.

Görev Süresi ve Üyelikten Düşme:

MADDE 9- (1) Görev Süresi ve Üyelikten Düşme;

a) Kurulun görev süresi, atanmalarından itibaren yönetim kurulunun görev süresi kadardır. Gerekli görüldüğü takdirde Federasyon Yönetim Kurulunun teklifi ve federasyon başkanın onayı ile görev süreleri tamamlanır,

b) Eğitim Kurulu üyelerinin görevlerini yerine getirmeleri zorunlu olup uyum sağlamayan ve görevi ifa etmeyen üyelerin, uyarılması veya kuruldan çıkarılması için oy çokluğu ve kurul başkanın onayı ile federasyon başkanından azledilmesi/azledilmeleri talep edilebilir,

c) Eksilen üyenin yerine Federasyon Başkanın onayı ile yeni üye atanabilir. Federasyon Başkanı gerekli gördüğü hallerde mevcut üyelerde re' sen değişiklik yapabilir,

ç) Bir yılda iki defa mazeretsiz olarak toplantılara katılmayan, her ne sebeple olursa olsun yılda 3 olağan kurul toplantısına katılmayan üyenin üyeliği düşer. (Üyeliği bu şekilde düşen üyeler, yönetim kurulunun görev süresi doluncaya kadar yeniden Eğitim Kurulu üyeliğine atanamazlar.)

d) Kurul üyeleri, atanmalarındaki usûl izlenerek görevden alınabilir,

e) Federasyon Başkanın herhangi bir sebeple görevden ayrılması durumunda Eğitim Kurulunun görev süresi sona erer.

Görevleri

MADDE 10- (1) Eğitim Kurulunun görevleri şunlardır;

a) Karate eğitimini geliştirmeye yönelik temel politika ve ilkeleri oluşturmak, projeler geliştirmek ve yıllık eğitim planları ile kısa orta ve uzun vadeli eğitim programları düzenlemek, icra etmek ve denetlemek,

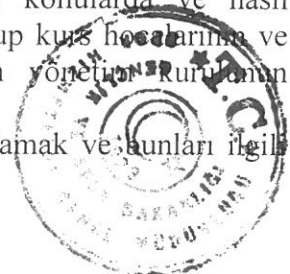
b) Her kademede ki antrenör yetiştirme ve belgelendirmeye ilgili talimatı hazırlamak, Eğitim talimatı ile Spor Eğitim Dairesi Antrenörlük Talimatına uygun antrenörlerin sınıflandırılması ve terfi-tenzil usullerinin belirlenmesi, antrenörlük, Antrenörlük ile ilgili denklik başvurusunda bulunan yabancı veya yerli kişilerin belgelerinin değerlendirmelerini yapmak ve federasyon yönetim kurulunun onayına sunmak,

c) Her kademede ki eğitim programlarını, karate sporunun yarışma sporu olarak ve geleneksel teknik yapısıyla beraber diğer mücadele sporlarından ayrılan pozitif değerlerini vurgulayarak tüm öğeleriyle birlikte eğitim ve öğretim yapısını koruyacak şekilde hazırlamak ve geliştirmek,

ç) Karate ile ilgili tüm tarafları (antrenörler, sporcular, spor bilim adamları, yöneticiler, hakemler, menajerler, masörler, kondisyonerler, kulüpler, demekler, vakıflar, özel federasyonlar vb.) kapsayacak biçimde, doğrudan ya da işbirliği içinde kurs, seminer, sınav, kongre, sempozyum, konferans, panel, çalıştay ve benzeri eğitim faaliyetleri düzenlemek veya bu faaliyetleri düzenleyenlere destek vermek, eğitim çalışmalarının açılmasına karar vermek ve içerik metinlerini sağlayarak yönetmek,

d) Antrenör kursları için müfredat ve soru hazırlamak, kursları verecek eğitmenleri önceden belirleyerek, yıl içerisinde yapılacak kurs ve seminerlerin hangi konularda ve nasıl verileceğine ilişkin eğitime tabi tutmak, değerlendirme birimi oluşturup kurs hocalarına ve sınav komisyonu üyelerinin görevlendirilmesini yapıp Federasyon Yönetim Kurulunun onayına sunmak,

e) Öğretim materyalleri (broşür, dergi, kitap, makale, CD, vb.) hazırlamak ve bunları ilgili taraflara yaymak,



- f) Karate alanındaki güncel gelişmeleri izlemek, yabancı yayınları Türkçeye çevirmek ve bunları ilgililere yaymak,
- g) Eğitim faaliyetleri konusunda Yönetim Kurulunu bilgilendirmek,
- h) Eğitim Kurulu alt komisyonlarını belirlemek ve çalışmalarını izlemek,
- ı) Her Kurs ve Seminere en az bir kurs ve seminer yöneticisinin görevlendirilmesi sağlamak,
- i) Eğitim faaliyetlerinin organizasyonları ile ilgili olarak Bakanlık, Dernekler, Vakıflar, özel federasyonlar vb. sivil toplum kuruluşları ile işbirliği yapmak,
- j) İlgili kurullarla işbirliği yaparak Federasyonun yıllık faaliyet programının hazırlanmasında yönetim kurumları teklifte bulunmak,
- k) Eğitim amaçlı projeleri geliştirmek için pilot bölgeler oluşturmak ve buralarda seminerler verilmesini sağlamak ve eğitmen görevlendirmeleri yapmak,
- l) Türkiye genelinde kulüpler, bölgeler bazında standart eğitim çalışmalarının hazırlanması için gerekli kurum ve kuruluşlar, kişiler, üniversiteler, demekler, vakıflar ve resmi-gayri resmi tüm ilgili tüzel kişilikler ile işbirliği yaparak yönetim kuruluna tavsiyede bulunmak. Teknik Kurul ile işbirliği ile Milli Takımlar bazında ölçme ve değerlendirme ile ilgili çalışmaları yapmak,
- m) Masrafları Federasyon, dernek, vakıf veya sponsorlar tarafından karşılanmak üzere, yurtdışı ulusal ve/veya uluslararası eğitim, seminer, kurs, panel ve müsabakalara gözlemci olarak katılacak kişilerin görevlendirilmesini yönetim kuruluna tavsiye etmek,
- n) Federasyon Hukuk Kurulu tarafından istenen bilgi ve belgeleri vermek,
- o) Yıllık Vize Seminerlerinde eğitici olarak görevlendirilenler vize ücretinden muaftır,
- ö) Kurul, görev alanlarını dikkate alarak, imtihan tekniklerinin analizini, ilmi araştırmalarla WKF nin, EKF nin, TKF'nin kabullendiği stillere göre ve de Milli Eğitim ve Öğretim müfredatını dikkate alır ve gerekli düzenlemeleri yaparak güncelleştirilmek üzere Karate Federasyonu Yönetim Kuruluna sunar,
- p) WKF, EKF ve TKF' nin kabul ettiği stillerde tekniklerinin geliştirilmesi ve tüm Türkiye'de standardın sağlanması amacı ile ilgili kurullara tavsiyede bulunur; gerekli düzenlemelerin yapılması halinde Eğitim Kurulu incelemeleri yapar ve yürürlüğe girmesi için ilgili makamın onayına sunar,
- r) WKF, EKF, TKF Müsabakalarında derece yapmış elit sporculardan Kurulun uygun görmesi halinde Eğitim seminerlerinde görev vermek,
- s) Eğitim Talimatına uygun teknik bilgilendirme seminerleri, teknik düzenlemeleri için alt komisyonlar kurar ve diğer kurullarla koordineli çalışmalar yapar. Eğitim Kurulu eğitici çalışmaları ve eğitici materyalleri inceleyerek uygunluk halinde yürürlüğe konulması için ilgili makamın onayına sunar,
- ş) Yurt dışında yaşamış ve resmi federasyonca Antrenör diploması alan kursiyerlerin müracaatlarını Eğitim talimatı gereği uygunluğunu inceleyerek denkliğinin yapılması için karar alır, yürütür ve ilgili makamın onayına sunar,
- t) Dünya karatesindeki Teknik gelişmeleri öğrenmek ve sınav tekniklerinin içeriklerini geliştirmek amacı ile yurt dışı kurs ve seminerlerine katılmak üzere kurul üyelerinin görevlendirilmesini ilgili makamdaki talep eder,
- u) Spor Eğitim Dairesi başkanlığı uhdesinde ve haricinde Antrenör ve sporcu seminerlerini düzenler ve icra eder.
- ü) Muhtelif, Antrenörlük, itiraz, denklik ve benzeri dilekçelerinin incelenmesini, talimat maddeleri gereği yaparak ilgili makamın onayına sunar,
- v) Karate federasyon başkanının verdiği diğer görevleri yapar.

Toplantı Yönetimi

MADDE 11-(1) Eğitim Kurulu toplantılarına kurul başkanı başkanlık eder. Başkanın bulunmadığı oturumlara Kurul başkan yardımcısı veya Kurul Sekreteri başkanlık eder. Federasyon Başkanı, gerekli gördüğü hâllerde Kurul toplantılarına katılır ve Kurul başkanlık eder.



Kararların Niteliği

MADDE 12- (1) Eğitim Kurulu kararları tavsiye niteliğindedir. Federasyon Başkanı tarafından onaylandıktan sonra kesinlik kazanır.

Toplantı Usul ve Esasları

MADDE 13- (1) Eğitim Kurulu 2 ayda bir düzenli olarak toplanır. Ancak, gerektiğinde 5 iş günü öncesinden haber verilmek şartıyla acil toplantı yapılabilir,

a) Toplantılardan önce üyelere gündem gönderilir. Her toplantıda bir sonraki toplantının tarihi tespit edilir,

b) Toplantılarda kararlar katılan üyelerin oy çokluğuyla alınır. Katılım nedeniyle salt çoğunluğun sağlanamadığı durumda oturum başkanının oyu 2 oy sayılır. Eşitlik halinde başkanın kullandığı oy yönünde karar alınmış sayılır.

c) Kurul, ihtiyaç duyulduğu takdirde Federasyonun diğer kurul ve alt kurul üyelerinin görüşlerine başvurmak üzere toplantılarına davet edebilir, ortak toplantılar organize edebilir, kurul başkanı diğer kurul toplantılarına davet edilmesi durumunda kurulu adına görüş bildirmek üzere katılabilir. Kurul harici toplantıya katılanların oy kullanma hakkı yoktur,

ç) Kurul, verdiği tavsiye kararlarını yazılı hâle getirip Eğitim Kurulu defterinde imza altına alarak Federasyon Başkanına sunar.

Alt Komisyon Kurma

MADDE 14- (1) Kurul, görev alanına giren konularda Alt Komisyonlar halinde çalışabilir. İlke olarak, Alt Komisyon çalışmaları bir kurul üyesinin başkanlığında yürütülür. Alt Komisyon raporları. Kurul kararı ile Başkanın onayına sunulur. WKF, EKF ve TKF'nin kabul ettiği stillerin her birinden sorumlu olmak üzere alt komisyonlar kurulabilir. Alt komisyonların seçilme kriteri WKF, EKF veya TKF'nin kabul ettiği stillerin birinden en az 5. Dan 2. Kademe antrenörlük derecesine sahip olmak. Bu komisyonlara Eğitim kurulunda görevli veya hariçten stil temsilcilerinden biri kurul kararı ile seçilerek başkanlık eder. Stiller ile ilgili bu komisyonların alacağı kararlar Eğitim kurulunun tavsiyesi ve Federasyon Başkanının onayı ile Federasyon faaliyetlerinde bağlayıcılık teşkil eder.

Eğitim Faaliyetlerinin Düzenlenmesi

MADDE 15- (1) Her türlü eğitim faaliyeti, Antrenör Yetiştirme Kursları, Gelişim Seminerleri, Karate ile ilgili kurum ve kuruluşların eğitim çalışmaları, antrenör vize sınavları, Konferanslar vb. Eğitim Kurulu tarafından hazırlanan ve Yönetim Kurulunca onaylanan yıllık planda belirtilen yer ve tarihlerde, ilgili yönetmelik, talimata, eğitim programı ve esaslara uygun olarak düzenlenir.

(2) Eğitim Dairesi Başkanlığı bünyesinde planlanan program gereği internet üzerinden önüne kayıt alınarak Antrenör eğitimi seminerleri yapılır. Eğitim Dairesi Başkanlığı bünyesinde yapılan seminerler ise antrenör seminerleri için geçerli sayılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Faaliyet Yöneticisi Görevlendirme

MADDE 16-(1) Her eğitim faaliyeti için, Eğitim Kurulu tarafından en az bir Faaliyet Yöneticisi görevlendirilebilir. Faaliyet Yöneticisinin görev, yetki ve sorumlulukları şunlardır:

a) Faaliyetin başlama tarihinden en az bir gün önce faaliyet yerinde hazır bulunmak,

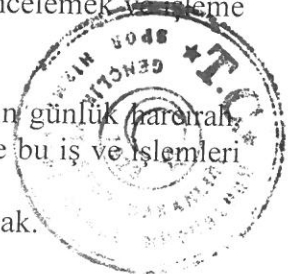
b) Faaliyet yerinin hazırlanmasını ve faaliyetle ilgili her türlü öğretim materyali, araç ve gerecin temin etmek, faaliyeti düzenli olarak yürütmek, devam cetvellerini tutmak,

c) Sınav yapılan faaliyetlerde, sınav için gerekli önlemleri almak ve düzeni sağlamak, sınav komisyonu tutanağını, sınav sonuçlarını sınavdan en geç iki tam iş günü sonrasında almak, kurs notlarını kurs çizelgesine işlemek, kursiyerlerin başvuru evraklarını incelemek ve işleme koymak, kursa başvuruları kabul etmek ve Eğitim Kuruluna teslim etmek,

ç) Faaliyet hakkında Eğitim Kuruluna rapor sunmak,

d) Faaliyet süresince yöneticinin ve faaliyete katılan öğretim elemanlarının günlük paraları, ders ücretleri, konaklama, yol, yemek masrafları federasyonca karşılanır ve bu iş ve işlemleri faaliyet yöneticisi yerine getirmekle yükümlüdür.

e) Faaliyetle ilişkili olarak Eğitim Kurulunun vereceği diğer görevleri yapmak.



Eğiticilerin Görevlendirilmesi

MADDE 17-(1) Her türlü eğitim faaliyetinde görev alacak yurt içi ve yurt dışı eğiticilerin / uzmanların görevlendirilmesi Eğitim Kurulunun önerisi, Federasyon Başkanın onayı ile yapılır. Bu görevlendirmelerde, Antrenörlük Talimat hükümlerine uyulur.

Ücretlendirme:

MADDE 18-(1) Aşağıdaki faaliyetlerin ne şekilde ücretlendirileceği Yönetim Kurulu tarafından belirlenir;

- a) Eğitim faaliyetlerinde görev alacak eğiticilerin / uzmanların ücretleri,
- b) Eğitim faaliyetlerine katılanların ödeyecekleri katılım ücretleri,
- c) Faaliyet yöneticilerine ödenecek ücretler,

Bütçe

MADDE 19-(1) Eğitim Kurulunun tüm bu hizmetleri aksatmadan sağlıklı bir şekilde yürütebilmesi için Karate Federasyonu Başkanlığı tarafından Eğitim Kurulu Başkanlığına yeterli miktarda bütçe ayrılır.

Talimatta Yer Almayan Konular

MADDE 20- (1) Bu talimatta yer almayan hususlarda, kanun, yönetmelik, talimat ve uluslararası Kurallara göre Federasyon Yönetim Kurulu yetkilidir.

Yürürlükten Kaldırma

MADDE 21-(1) 08/12/2020 onay tarihli ve Gençlik ve Spor Bakanlığı Spor Hizmetleri Genel Müdürlüğü internet sitesinde yayımlanan Türkiye Karate Federasyonu Eğitim ve Dan Kurulu Çalışma, Görev, Yetki ve Sorumluluk Talimatı yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük:

MADDE 22- (1) Bu Talimat Bakanlığın resmi internet sitesinde yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme:

MADDE 23- (I) Bu Talimat hükümlerini Türkiye Karate Federasyonu Başkanı yürütür.

